

Santa María Visitación, 31 de mayo de 2021

Licenciado

ERNESTO SALVADOR FLORES JÉREZ

Director General

Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas

Ministerio de Cultura y Deportes

Estimado director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Técnicos Número DGDCFC-029-170-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 351-2021 correspondiente al mes de mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Número de DTE 4031333046 Serie 28572E8F.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Apoyar en el mantenimiento, limpieza y buen estado de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural, a cargo de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, durante el mes de mayo del presente año.
2. Apoyar en la elaboración de un inventario de insumos necesarios para la limpieza de las instalaciones de la Casa de Desarrollo, ubicada en el municipio de Santa María Visitación, durante el mes de mayo del presente año.
3. Apoyar en el resguardo de bienes que se encuentran en las instalaciones de la Casa de Desarrollo, ubicada en el municipio de Santa María Visitación, Sololá.
4. Apoyar en la entrega de documentos dirigidos a líderes, lideresas, autoridades locales y alcaldía del municipio de Santa María Visitación, Sololá, durante el mes de mayo de 2021.
5. Brindar apoyo en la inauguración de Proyecto de Casa de Desarrollo Cultural, en el municipio de Santa María Visitación.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en el mantenimiento, limpieza y buen estado de las instalaciones de la Casa de Desarrollo Cultural, generando un ambiente agradable de trabajo durante los días hábiles del mes de mayo 2021.
2. Se apoyó en la elaboración de un inventario de insumos necesarios para la limpieza de las instalaciones de la Casa de Desarrollo, obteniendo una lista de los insumos y enseres necesarios en su gestión.
3. Se apoyó en el resguardo de bienes que se encuentran en las instalaciones de la Casa de Desarrollo, conservando en óptimas condiciones, los cuatro espacios, un patio y un sanitario.
4. Se apoyó en la entrega de documentos en el municipio de Santa María Visitación, Sololá, logrando entregar la información de manera oportuna y a tiempo durante el mes de mayo 2021.
5. Se brindó apoyo en la inauguración de Proyecto de Casa de Desarrollo Cultural, en el municipio de Santa María Visitación, proporcionando una excelente atención y servicio al público.

ANA HEIDY ALVAREZ CHAVAJAY

Vo. Bo.

